

ZMLUVA

O ZABEZPEČENÍ VÝKONOV PRACOVNEJ ZDRAVOTNEJ SLUŽBY

uzatvorená podľa ustanovenia § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a ustanovenia § 30 ods.1, písm. b. zák. č. 355/2007 o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v platnom znení zákona (ďalej len „Zákon“) a v súlade s príslušným platným a účinným právnym predpisom upravujúcim rozsah a náplň výkonu pracovnej zdravotnej služby, zloženie tímu odborníkov, ktorí ju vykonávajú a požiadavky na ich odbornú spôsobilosť (ďalej v texte zmluvy len „príslušný právny prepis“) medzi:

obchodné meno:	MEDISON, s.r.o.
sídlo:	Obchodná 16, 040 11 Košice
IČO:	36 679 135
IČ DPH:	SK2022247414
zápis:	V obchodnom registri Okresného súdu Košice I, oddiel Sro, vložka č. 18719/V
bankové spojenie:	Tatra banka, a.s., IBAN:SK071100000002624753448
zastúpenie:	MUDr. Soňa Kešeláková, konateľ
kontaktná osoba:	Bc. Mária Vrbenská, Ing. Oto Kešelák
tel. kontakt:	+421911011205; +421910900755
e-mail:	medison@medison-pzs.sk

(ďalej len: „Poskytovateľ“)

A

obchodné meno:	STEZ Správa telovýchovných zariadení
sídlo:	Za Hornádom 15, 052 01 Spišská Nová Ves
IČO:	35514035
IČ DPH:	SK2020504398
zápis:	Okresný úrad Spišská Nová Ves Číslo živnostenského registra: 810-7241
bankové spojenie:	Prima banka Slovensko, a.s. IBAN: SK755600000003478310001
zastúpenie:	Ján Magdoško – štatutárny orgán
kontaktná osoba :	Jozefína Olosová
tel. kontakt:	+421 53 4166332, +421 53 4166335
e-mail:	stez@stez.sk

(ďalej len: „Objednávateľ“)

(ďalej spolu len „Zmluvné strany“)

v nasledovnom znení:

1. Predmet zmluvy

- 1.1. Poskytovateľ je na základe rozhodnutia č. OPPL-6233/2006-Oj Úradu verejného zdravotníctva Slovenskej republiky zo dňa 25.10.2006 oprávnený vykonávať činnosti pracovnej zdravotnej služby.
- 1.2. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť v súlade s príslušným platným a účinným právnym predpisom upravujúcim rozsah a náplň výkonu pracovnej zdravotnej služby, zloženie tímu odborníkov, ktorí ju vykonávajú a požiadavky na ich odbornú spôsobilosť (ďalej v texte zmluvy len „príslušný právny prepis“) pre Objednávateľa jednotlivé výkony pracovnej zdravotnej služby a Objednávateľ sa zaväzuje za vykonávanie jednotlivých výkonov pracovnej zdravotnej služby zaplatiť Poskytovateľovi dohodnutú odplatu.

2. Obsah a rozsah výkonu pracovnej zdravotnej služby

Poskytovateľ sa zaväzuje pre Objednávateľa zabezpečovať pracovnú zdravotnú službu a to:

- 2.1. Zdravotný dohľad nad pracovným prostredím:
 - 2.1.1. Hodnotenie faktorov práce a pracovného prostredia a spôsobu vykonávania práce z hľadiska ich možného vplyvu na zdravie zamestnancov. Zisťovanie expozície zamestnancov faktorom práce a pracovného prostredia a ich možných kombinovaných účinkov na zdravie.
 - 2.1.2. Identifikácia rizikových faktorov pracovného prostredia a zdravotných nebezpečenstiev vyplývajúcich z faktorov práce a pracovného prostredia na pracoviskách. Určenie stratégie a rozsahu objektivizácie faktorov pracovného prostredia. Zabezpečenie objektivizácie pracovného prostredia na to oprávneným pracoviskom.
 - 2.1.3. Hodnotenie zdravotných rizík, ktoré ohrozujú zdravie zamestnancov pri práci raz ročne a pri každej podstatnej zmene pracovných podmienok, ktorá by mohla mať vplyv na mieru zdravotného rizika a kategóriu práce z hľadiska zdravotných rizík.
 - 2.1.4. Aktualizácia posudkov o riziku a prevádzkových poriadkov v súlade s príslušnými legislatívnymi ustanoveniami v oblasti ochrany zdravia pre zamestnancov v expozíciách rizikovým faktorom práce a pracovného prostredia a ich pravidelná aktualizácia. Navrhovanie opatrení na zníženie alebo odstránenie rizika.
 - 2.1.5. Vypracovanie návrhov na zaradenie prác do kategórií z hľadiska zdravotných rizík a návrhov na zmenu alebo vyradenie prác z tretej kategórie alebo štvrtej kategórie.
 - 2.1.6. Podpora prispôbovania práce a pracovných podmienok zamestnancom z hľadiska ochrany zdravia.
 - 2.1.7. Poskytovanie odborného poradenstva a návrhov opatrení zameraných na ochranu zdravia zamestnancov pri:
 - plánovaní a organizácii práce a odpočinku zamestnancov vrátane usporiadania pracovísk a pracovných miest a spôsobu výkonu práce z hľadiska ochrany zdravia,
 - ochrane zdravia pred nepriaznivým vplyvom faktorov práce a pracovného prostredia alebo technológií, ktoré sa používajú alebo plánujú používať,
 - ochrane a kladnom ovplyvňovaní zdravia, hygiene, fyziológii práce, psychológii práce a ergonómii
 - 2.1.8. Spolupracovať s Objednávateľom pri poskytovaní informácií, vzdelávaní a výchove v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia, hygieny, fyziológie, psychológie práce a ergonómii,
 - 2.1.9. Spolupracovať s Objednávateľom:
 1. na vypracúvaní programov ochrany a podpory zdravia zamestnancov, na zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní nových zariadení a technológií zo zdravotného hľadiska,
 2. na rozboroch pracovnej neschopnosti, chorôb z povolania a ochorení súvisiacich s prácou,
 3. pri organizovaní systému prvej pomoci, ak ide o ohrozenie života alebo zdravia zamestnancov,
 4. pri organizovaní vzdelávania vybraných zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci,
 5. pri rokovaníach s orgánmi štátneho dozoru v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
- 2.2. Vzdelávanie vybraných zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci podľa osobitného predpisu.
- 2.3. Zdravotný dohľad nad zdravím zamestnancov.
 - 2.3.1. Určenie rozsahu a vytvorenie harmonogramu preventívnych lekárskeho prehliadok (PLP) vo vzťahu k práci na posúdenie zdravotnej spôsobilosti zamestnancov, plánovanie a objednávanie PLP, zavedenie evidencie PLP do programovej aplikácie, správa dokumentácie, sledovanie termínov realizácie PLP.

2.3.2. Poskytovateľ vykoná lekárske preventívne prehliadky vo vzťahu k práci na posúdenie zdravotnej spôsobilosti na prácu v prípade požiadavky Objednávateľa na základe objednávky. Poskytovateľ vypracuje lekársky posudok o zdravotnej spôsobilosti na prácu. Lekársky posudok o zdravotnej spôsobilosti na prácu odovzdá zamestnávateľovi. Lekársky posudok o zdravotnej spôsobilosti na prácu obsahuje evidenčné číslo, údaje o zamestnávateľovi, a to obchodné meno, právnu formu a sídlo právnickej osoby; údaje o zamestnancovi, a to meno, priezvisko, dátum narodenia, adresu bydliska, pracovné zaradenie, posudzovanú prácu, faktory práce a pracovného prostredia a kategóriu práce pre jednotlivé faktory práce záver posúdenia spôsobilosti na prácu.

3. Odplata za vykonávanie pracovnej zdravotnej služby

- 3.1. Objednávateľ zaplatí Poskytovateľovi odplatu za zabezpečovanie pracovnej zdravotnej služby podľa bodu 2 a to podľa cenníka, ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy.
- 3.2. Objektivizácia pracovného prostredia bude realizovaná na základe samostatnej objednávky Objednávateľa.
- 3.3. Faktúru na odplatu podľa bodu 1 prílohy č. 1 Poskytovateľ vystaví spravidla na začiatku kalendárneho polroka. Faktúra je splatná do 30 dní od vystavenia.
- 3.4. Faktúru na odplatu za ostatné výkony uvedené v prílohe č. 1. Poskytovateľ vystaví spravidla do 15 dní po ukončení kalendárneho mesiaca, v ktorom služby boli poskytnuté. Prílohou tejto faktúry bude špecifikácia výkonov pracovnej zdravotnej služby poskytnutých Objednávateľovi v príslušnom kalendárnom mesiaci. Faktúra je splatná do 14 dní od vystavenia.
- 3.5. Odplata za výkony, potreba realizácie ktorých vyplynie v čase účinnosti tejto zmluvy zo zmien v legislatíve bude dohodnutá osobitne dodatkom k tejto zmluve. V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou odmeny je vykonávateľ oprávnený účtovať Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania.

4. Doba trvania zmluvy

- 4.1. Zmluvné strany dohodli trvanie tejto zmluvy na dobu neurčitú.

5. Práva a povinnosti Poskytovateľa

- 5.1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať pracovnú zdravotnú službu v súlade s príslušnými ustanoveniami slovenského právneho poriadku.
- 5.2. Poskytovateľ sa zaväzuje oznámiť Objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov uvedených v záhlaví tejto zmluvy týkajúcich sa Poskytovateľa.
- 5.3. Poskytovateľ je povinný dodržiavať nestrannosť a presadzovať u Objednávateľa dodržiavanie právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
- 5.4. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla Objednávateľovi v dôsledku nerealizácie Poskytovateľom navrhnutých opatrení resp. opatrení vyplývajúcich z príslušných právnych predpisov, potreba realizácie ktorých vplynula z informácií poskytnutých Poskytovateľom v súvislosti s výkonom pracovnej zdravotnej služby.

6. Práva a povinnosti Objednávateľa

- 6.1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytovať Poskytovateľovi súčinnosť potrebnú na riadnu realizáciu predmetu tejto zmluvy, najmä včas, riadne a pravdivo ho informovať o skutočnostiach dôležitých pre riadny výkon pracovnej zdravotnej služby, obstarávať a predložiť potrebné listiny (okrem listín, ktoré sú výsledkom činnosti Poskytovateľa podľa tejto zmluvy), zabezpečiť prítomnosť a účasť svojich zamestnancov v dohodnutých termínoch na jednotlivých miestach vykonávania pracovnej zdravotnej služby označených Poskytovateľom a umožniť Poskytovateľovi vstup a výkon

- pracovnej zdravotnej služby v objektoch vo vlastníctve Objednávateľa, resp. v iných objektoch, v ktorých je potrebné vykonávať pracovnú zdravotnú službu.
- 6.2. Objednávateľ predloží Poskytovateľovi zoznam zamestnancov, ktorí sa podrobia lekárskej preventívnej prehliadke vo vzťahu k práci; v zozname zamestnancov sa uvádza meno a priezvisko zamestnanca, dátum narodenia, osobné číslo, ak bolo pridelené, názov pracoviska, profesia, pracovné zaradenie, dĺžka expozície pri práci v rokoch alebo v mesiacoch u aktuálneho zamestnávateľa, faktory práce a pracovného prostredia, ktorým je zamestnanec vystavený, a výsledky hodnotenia zdravotných rizík s uvedením kategórií prác osobitne u jednotlivých faktorov práce a pracovného prostredia.
 - 6.3. Objednávateľ objednáva zamestnancov vopred na preventívnu lekársku prehliadku mailom na adrese: medison@medison-pzs.sk, s uvedením špecifikácie na posúdenie spôsobilosti na prácu podľa bodu 6.2 a s uvedením požadovaného termínu na realizáciu preventívnej prehliadky minimálne 5 pracovných dní vopred. Pre posúdenie zdravotnej spôsobilosti na prácu u uchádzačov o zamestnanie minimálne 3 dni pred nástupom do zamestnania.
 - 6.4. Objednávateľ sa zaväzuje oznámiť Poskytovateľovi akúkoľvek zmenu údajov uvedených v záhlaví tejto zmluvy týkajúcich sa Objednávateľa.

7. Ochrana osobných údajov

- 7.1. Poskytovateľ (v postavení sprostredkovateľa) je od účinnosti tejto zmluvy oprávnený spracúvať osobné údaje zamestnancov Objednávateľa (v postavení prevádzkovateľa) v informačnom systéme Poskytovateľa (§ 8 ods. (1) a ods. (4) zákona 122/2013 o ochrane osobných údajov) v rozsahu definovanom zákonom č. 355/2007 o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia. Objednávateľ osobné údaje zamestnancov poskytuje na základe § 14 a § 13 ods. (1) zákona 122/2013 o ochrane osobných údajov. Osobné údaje dotknutých osôb v uvedenom rozsahu doručí Objednávateľ Poskytovateľovi sprostredkovateľovi, písomne, elektronicky e-mailom alebo osobne.
- 7.2. Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch zamestnancov Objednávateľa (§22 zákona č. 122/2013), ktoré mu poskytuje Objednávateľ (podľa zákona č. 355/2007), s ktorými prichádza do styku (§13 ods.1 a §14 zákona č. 122/2013) za účelom poskytovania pracovnej zdravotnej služby. Povinnosť mlčanlivosti platí aj po ukončení platnosti zmluvy. Poskytovateľ sa zaväzuje, že zachová dôvernosť akýchkoľvek materiálov a informácií, ktoré mu poskytne alebo inak sprístupní prevádzkovateľ, alebo ktoré inak získa alebo o ktorých sa dozvie v súvislosti s poskytovanými službami („dôverné informácie“). Poskytovateľ nepoužije, nebude reprodukovat', ani neposkytne žiadne dôverné informácie bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa. Zmluva sa považuje za zmluvu o poverení spracúvaním osobných údajov podľa § 8 ods. 1 zákona o ochrane osobných údajov.
- 7.3. Za správnosť poskytnutých osobných údajov Poskytovateľovi zodpovedá Objednávateľ. Kontrolu aktuálnosti spracúvaných osobných údajov vykonáva Objednávateľ minimálne jedenkrát ročne. Aktualizované osobné údaje doručí Poskytovateľovi.

8. Platnosť a účinnosť zmluvy

- 8.1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
- 8.2. Účinnosť tejto zmluvy sa končí
 - 8.2.1. výpoveďou podľa bodu 8.4. tejto zmluvy,
 - 8.2.2. odstúpením od zmluvy podľa bodov 8.5. a 8.6. tejto zmluvy.
- 8.3. Zánikom účinnosti tejto zmluvy nezaniká povinnosť zmluvných strán vysporiadať vzťahy, ktoré na základe tejto zmluvy vznikli.
- 8.4. Zmluvné strany sú oprávnené vypovedať túto zmluvu kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 3 mesiacov a začne plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. Účinnosť tejto zmluvy sa končí uplynutím výpovednej lehoty.

- 8.5. Pokiaľ jedna zo zmluvných strán poruší ustanovenia tejto zmluvy a porušenie neodstráni ani do 30 dní po doručení písomnej výzvy druhej zmluvnej strany, môže druhá zmluvná strana od tejto zmluvy odstúpiť.
- 8.6. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, ak bude Objednávateľ v omeškani s platením odplaty, resp. preddavku na odplatu dlhšie ako 1 mesiac po lehote splatnosti.
- 8.7. Účinky odstúpenia od zmluvy podľa bodov 8.5. a 8.6. tejto zmluvy nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení. Pri odstúpení si zmluvné strany ponechávajú plnenia poskytnuté ku dňu odstúpenia.

9. Dôvernosc' informácií

- 9.1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky skutočnosti, informácie a údaje, ktoré sú uvedené v tejto zmluve a ktoré budú uvedené v jej dodatkoch a prílohách a ktoré sa zmluvné strany dozvedeli v súvislosti s touto zmluvou, jej plnením a predkontraktácnymi rokovaniami s ňou súvisiacimi, sú dôvernými informáciami (ďalej len „Dôverné informácie“). Obidve Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách, ibaže by z tejto zmluvy alebo z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov vyplývalo inak. Závazok Zmluvných strán obsiahnutý v tomto článku nezaniká ani po ukončení účinnosti tejto zmluvy.
- 9.2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že Dôverné informácie bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany nevyužijú pre seba a/alebo pre tretie osoby, neposkytnú tretím osobám a ani neumožnia prístup tretích osôb k Dôverným informáciám.
- 9.3. Za porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách podľa tohto článku tejto zmluvy sa nepokladá:
 - 9.3.1. Použitie potrebných Dôverných informácií v prípadoch súdnych, rozhodcovských, správnych alebo iných konaní vedených za účelom uplatňovania práv podľa tejto zmluvy.
 - 9.3.2. Poskytnutie informácií zamestnancovi o nebezpečenstvách a s nimi súvisiacich možných zdravotných rizikách pri práci a ochrane pred nimi.
 - 9.3.3. Poskytnutie informácií zamestnancovi a fyzickej osobe - podnikateľovi, ktorá nezamestnáva iné fyzické osoby, o výsledkoch vyšetrení jeho zdravotného stavu v súvislosti s expozíciou faktorom práce a pracovného prostredia a o záveroch posúdenia zdravotnej spôsobilosti na prácu.
 - 9.3.4. Poskytnutie informácií zamestnávateľovi o závere posúdenia zdravotnej spôsobilosti zamestnanca na prácu písomnou formou, opodstatnenosti preradenia zamestnanca na inú vhodnú prácu, o záveroch výsledkov zdravotného dohľadu vrátane biologického monitorovania expozície zamestnancov.
 - 9.3.5. Poskytnutie informácií zástupcom zamestnancov pre bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a komisiám bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, o skupinových výsledkoch posúdenia zdravotnej spôsobilosti zamestnancov na prácu, o záveroch výsledkov zdravotného dohľadu vrátane biologického monitorovania expozície zamestnancov
 - 9.3.6. Poskytnutie informácií orgánom štátnej správy na úseku verejného zdravotníctva o všetkých príčinách nebezpečenstiev a súvisiacich zdravotných rizikách pri práci vrátane výsledkov individuálneho a kolektívneho posúdenia zdravotného stavu zamestnancov vo vzťahu k faktorom práce a pracovného prostredia.

10. Doručovanie

- 10.1. Pokiaľ nie je v tejto zmluve uvedené inak, všetky oznámenia, vyhlásenia, žiadosti, výzvy a iné úkony v súvislosti s touto zmluvou a jej plnením (ďalej len „Písomnosť“), musia byť urobené v písomnej forme a doručené na adresu druhej zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, alebo na inú adresu, ktorú oznámi táto zmluvná strana. Písomnosť sa považuje za doručенú za nasledovných podmienok:
 - 10.1.1. v prípade osobného doručovania odovzdaním Písomnosti oprávnenej osobe alebo inej osobe oprávnenej prijímať písomnosti za túto zmluvnú stranu a podpisom takej osoby na doručenie alebo kópii doručovanej Písomnosti, alebo odmietnutím prevzatia Písomnosti takou osobou;
 - 10.1.2. v prípade doručovania prostredníctvom poštového podniku oprávneneho na poskytovanie poštových služieb podľa zákona č. 507/2001 Z. z. o poštových službách v znení neskorších predpisov doručením na adresu zmluvnej strany a v prípade doporučenej zásielky odovzdaním

Písomnosti osobe oprávnenej prijímať písomnosti za túto zmluvnú stranu a podpisom takej osoby na doručenke alebo odmietnutím prevzatia Písomnosti takou osobou, najneskôr však uplynutím troch (3) dní odo dňa odovzdania Písomnosti poštovému podniku, a to bez ohľadu na úspešnosť doručenia.

11. Záverečné ustanovenia

- 11.1. Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať len vo forme písomných, datovaných a vzostupne očíslovaných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami a vyhotovených v počte vyhotovení tejto zmluvy.
- 11.2. Práva a povinnosti výslovne neupravené v texte tejto zmluvy sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení.
- 11.3. Všetky spory, ktoré vyplývajú z tejto zmluvy, alebo sa týkajú jej porušenia, zrušenia alebo neplatnosti, budú riešené v súlade s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky.
- 11.4. V prípade, že akékoľvek ustanovenie tejto zmluvy je alebo sa stane neplatným, neúčinným alebo nevykonateľným, nie je tým dotknutá platnosť, účinnosť a vykonateľnosť ostatných ustanovení zmluvy, pokiaľ to nevyklučuje v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov samotná povaha takého ustanovenia. Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu po tom, ako zistia, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy je neplatné, neúčinné alebo nevykonateľné, nahradiť dotknuté ustanovenie ustanovením novým, ktorého obsah bude v čo najväčšej miere zodpovedať vôli zmluvných strán v čase uzatvorenia tejto zmluvy.
- 11.5. Táto zmluva je uzatvorená v 2 rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana dostane po 1 exemplári.
- 11.6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu pozorne prečítali, jej obsahu porozumeli a ten predstavuje ich skutočnú a slobodnú vôľu zbavenú akéhokoľvek omylu. Svoje prejavy vôle obsiahnuté v tejto zmluve zmluvné strany považujú za určité a zrozumiteľné, vyjadrené nie v tiesni a nie za nápadne nevýhodných podmienok.
- 11.7. Zmluvným stranám nie je známa žiadna okolnosť, ktorá by spôsobovala neplatnosť niektorého z ustanovení tejto zmluvy. Zmluvné strany na znak svojho súhlasu s obsahom tejto zmluvy túto zmluvu podpísali.

Za Poskytovateľa:

MEDISON, s.r.o.
Obchodná 16, 040 11 KOŠICE
IČO: 36 679 135
IČ DPH: SK2022247414
pracovná zdravotná služba

MEDISON
MUDr. Soňa Kesošová
konateľ

Košice, dňa 19.3.2015

Za Objednávateľa:

STEZ SPRÁVA TELOVÝCHOVNÝCH
ZARIADENÍ
Za Hornádom č. 15
0182/01 Spišská Nová Ves
38 514 035 DRČ: SK2020504398

STEZ
Správa telovýchovných zariadení
Ján Maguško
štatutárny zástupca

Spišská Nová Ves, dňa 2.3.2015

Príloha č. 1

Cenník za poskytovanie pracovnej zdravotnej služby

k zmluve o zabezpečení výkonov pracovnej zdravotnej služby

obchodné meno: **MEDISON, s.r.o.**
sídlo: Obchodná 16, 040 11 Košice
IČO: 36 679 135
IČ DPH: SK2022247414
zápis: V obchodnom registri Okresného súdu Košice I, oddiel Sro, vložka č. 18719/V
bankové spojenie: Tatra banka, a.s., IBAN:SK0711000000002624753448
zastúpenie: MUDr. Soňa Kešeláková, konateľ
kontaktná osoba: Bc. Mária Vrbenská, Ing. Oto Kešelák
tel. kontakt: +421911011205; +421910900755
e-mail: medison@medison-pzs.sk

(ďalej len: „Poskytovateľ“)

a

obchodné meno: **STEZ Správa telovýchovných zariadení**
sídlo: Za Hornádom 15, 052 01 Spišská Nová Ves
IČO: 35514035
IČ DPH: SK2020504398
zápis: Okresný úrad Spišská Nová Ves Číslo živnostenského registra: 810-7241
bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s. IBAN: SK7556000000003478310001
zastúpenie: **Ján Magdoško – štatutárny orgán**
kontaktná osoba: Jozefína Olosová
tel. kontakt: +421 53 4166332, +421 53 4166335
e-mail: stez@stez.sk

Ceny sú stanovené dohodou v zmysle Zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.

1. Platby za zabezpečenie pracovnej zdravotnej služby a za dohľad nad pracovným prostredím podľa bodu 2.1. zmluvy o zabezpečení výkonov pracovnej zdravotnej služby v sume 310,- EUR bez DPH; 372,- vrátane 20% DPH polročne
2. Platby za školenia a odborný výcvik zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci podľa bodu 2.2. zmluvy - s potvrdením o účasti na osobu 25,- € bez DPH, 30,- € vrátane 20% DPH.
3. Ceny za preventívne lekárske prehliadky podľa bodu 2.3. zmluvy budú fakturované samostatne, podľa počtu realizovaných vyšetrení v danom mesiaci a podľa aktuálnych cien v zmluvných zdravotníckych zariadeniach.

Ceny sú stanovené dohodou v zmysle Zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.

Za Poskytovateľa:

MEDISON, s.r.o.
MUDr. Soňa Kešeláková
konateľ

Košice, dňa

Za Objednávateľa:

STEZ SPRÁVA TELOVÝCHOVNÝCH ZARIADENÍ
Za Hornádom č. 15
052 01 Spišská Nová Ves
IČO: 35514035 IČ DPH: SK2020504398
Ján Magdoško
štatutárny zástupca

Spišská Nová Ves, dňa